

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

УТВЪРДИЛ:.....

ЛЮДМИЛА СТЕФАНОВА

Директор ДГ „Надежда“

Плевен

ПС № 7/ 14.09.2026 г. заповед № РД-12-23/15.09.2026 г.

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

2026/2027 учебна година

Комисия в състав:

Председател: Петя Райкова – старши учител

Членове:

1

1. Галя Иванова Петрова – на длъжност учител
2. Александър Валентинов Симеонов – на длъжност учител
3. Ася Паламарова – на длъжност учител

Заповед № РД-12-37 / 15.09.2026 г.

Кариерно развитие:

Общ брой на педагогическите специалисти в ДГ „Надежда“ - 9,5 щатни бройки, включително директор.

Длъжност	Брой на педагогически специалисти
Директор	1
Старши учител	4
Учител	4
Учител по музика	0,5

От тях с ПКС

ПКС	Брой на педагогически специалисти
I ПКС	0
II ПКС	2
III ПКС	2
IV ПКС	4
V ПКС	1

Общ брой на непедагогическите кадри в ДГ “Надежда“- 8,5 щатни бройки.

Длъжност	Брой на непедагогически специалисти
Главен счетоводител	0,5
Касиер домакин	1
Помощник възпитател	4,5

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

Главен готвач	1
Помощник готвач	1
Общ работник / огняр	1

Годишният план за квалификационните дейности на ДГ „Надежда“ за учебната 2026/2027 година, е изготвен съгласно чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Квалификационната дейност в детската градина е подчинена на потребностите на учителите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество.

- 1. Повишаване на професионалните компетентности:** Актуализиране и усъвършенстване на ключовите, педагогическите и дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията за заеманата длъжност, кариерно развитие и високо качество на предучилищното образование.
- 2. Прилагане на иновативни методи:** Усъвършенстване на знанията и уменията за прилагане на съвременни, интерактивни и дигитални образователни технологии, включително STEAM базирани подходи в детската градина.
- 3. Учене през целия живот:** Насърчаване на непрекъснатото професионално усъвършенстване на всеки член на екипа спрямо индивидуалните потребности, спецификите на длъжността и личния педагогически интерес.
- 4. Реализиране на приоритетите на ДГ „Надежда“:** Повишаване на качеството на пряката работа по програмната система на детската градина (вкл. ПП „Утринна приказка“), социализация на децата, развитие на творческия им потенциал, справяне със стреса на работното място и превенция на професионалното прегаряне (burnout).
- 5. Ефективно партньорство със семействата:** Изграждане на устойчиво доверие и сътрудничество между учители, родители и общност за подкрепа на личностното развитие на всяко дете.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

Стимулиране на самоподготовката и иновациите: Мотивиране на учителите към самостоятелно учене, участие в квалификационни курсове и активно внедряване на съвременни технологии, дигитални инструменти и иновативни педагогически практики.

Подкрепа за приобщаващо образование: Развитие на умения за ранно идентифициране на индивидуалните потребности на децата, прилагане на допълнителна подкрепа и диференциран подход в образователно-възпитателния процес.

Благоприятна работна среда: Създаване на условия за толерантна, колегиална и позитивна атмосфера на откритост, споделяне на добри практики, анализ на успехите и подкрепа при възникнали затруднения.

Партньорство с родителите: Включване на семейството като активен партньор в живота и дейностите на детската градина чрез съвместни инициативи, родителски клубове и открити практики.

Практическа приложимост и квалификационни кредити: Организиране на обучения, чието съдържание е пряко приложимо в ежедневната практика и осигурява натрупването на необходимите квалификационни кредити съгласно нормативните изисквания.

Превенция на стреса: Включване на форми за психо-емоционална подкрепа, тренинги за екипна ефективност и стратегии за справяне със стреса и превенция на професионалното прегаряне.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

През изминалата учебната 2025/2026 г. ДГ „Надежда“ осъществи успешно голяма част от планираните квалификации, включени в плана за квалификационна дейност. Подробен анализ на квалификационната работа в детската градина е направен в годишния отчет на институцията за 2025/2026 учебна година.

II. ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

Потребностите от квалификация на педагогическия персонал в детската градина се проучват в края на предходната и началото на новата учебна година чрез дискусии на оперативни съвещания, разговори с комисията по квалификация и наблюдения от страна на Директора. Вземат се под внимание мненията, желанията, потребностите и нагласите на педагогическите кадри. Проучените потребности се обобщават от комисията по квалификация и Директора. Въз основа на проучените потребности и наличните възможности, се изготвя настоящия план.

1. Презентационни умения и умения за публично представяне на добри педагогически практики.
2. Практически модели за справяне с проблемното и агресивно поведение при децата. Овладяване на поведенческа култура.
3. Методи за работа с деца със специални образователни потребности (СОП) и приобщаващо образование в групата.
4. Развиване на емоционалната интелигентност у децата – разпознаване и управление на емоциите.
5. Ефективна комуникация с родителите – техники за водене на трудни разговори и медиация при конфликти.
6. Първа долекарска помощ – Спешни детски състояния.
7. Дигитална компетентност на учителите – използване на интерактивни ресурси, образователни платформи и AI инструменти в предучилищна възраст.

8. Наблюдение на открити практики; вътрешноинституционално споделяне на опит; участие в конференции.

III. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

1. Приоритети:

1.1. Стимулиране на учителите към самоподготовка, непрекъснато усъвършенстване и активно преподаване чрез обмяна на педагогически опит (вътрешноинституционална квалификация) и екипна работа.

1.2. Практическа насоченост на квалификацията – гарантиране, че наученото намира реално приложение в ежедневната работа с децата и води до повишаване на качеството на предучилищното образование.

1.3. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия екип за работа с информационни и комуникационни технологии (ИКТ), както и интегриране на иновативни и интерактивни методи (напр. STEAM) в обучителния процес.

1.4. Подкрепа за личностното развитие на децата: Повишаване на компетентностите на екипа за работа в мултикултурна среда, приобщаващо образование и осигуряване на равен достъп до качествено образование за всяко дете.

1.5. Партньорство и благополучие: Изграждане на ефективни модели за сътрудничество със семейството и осигуряване на психо-емоционална подкрепа за педагогическите специалисти с цел превенция на професионалния стрес и бърнаут.

2. Целеви групи:

2.1. Педагогически персонал: Директор – 1; Старши учители - 5; Учител – 3; Психолог – 1 (Проект BG05SFPR001-1.003-0001 Силен старт).

2.2. Непедагогически персонал: Медицински сестри – 2; Главен счетоводител – 0,5; Касиер домакин – 1; Помощник – възпитатели – 4; Кухненски персонал – 2; Обслужващ персонал – огняр – 1.

III. ПРИНЦИПИ

Адекватност и актуалност: Съобразяване на съдържанието на обученията със съвременните образователни тенденции и потребностите на децата и институцията.

Обвързаност с професионалното и кариерно развитие: Надграждане на уменията спрямо длъжностната характеристика и професионалния профил.

Доброволност и прозрачност: Зачитане на индивидуалните професионални интереси и равен достъп до формите за повишаване на квалификацията.

Ефективност и практическа приложимост: Фокус върху реалното приложение на придобитите знания в ежедневното педагогическо взаимодействие.

Приобщаване и колегиална подкрепа: Насърчаване на екипната работа, споделянето на добри практики и създаването на подкрепяща работна среда.

IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Форми на извънинституционална (външна) квалификация:

Участие в курсове и семинари с присъждане на квалификационни кредити (въвеждащи, поддържащи и надграждащи).

Участие в национални и регионални програми, тренинги, конференции, форуми и работни срещи.

Онлайн обучения, уебинари и хибридни квалификационни формати.

Междунституционална обмяна на опит и посещения на място (мобилност).

2. Форми на вътрешноинституционална (вътрешна) квалификация:

Лекции, беседи, семинари, практикуми и тренинги.

Открити педагогически практики и демонстрационни ситуации.

Ролеви и екипни игри, уоркшопове (работилници).

Дискусии, кръгли маси и казусни анализи.

Взаимни наблюдения на учебни ситуации и споделяне на добри практики.

V. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ:

Повишаването на квалификацията на учителите, директора и другите непедагогически специалисти е разписана в чл. 221, чл. 226 от ЗПУО и чл. 46; чл. 47, т. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. Вътрешноинституционална квалификационна дейност в детската градина, съгласно чл. 223 от ЗПУО – минимум 16 академични часа.

Във връзка с изискванията на чл. 223, ал. 2 от ЗПУО за задължителен брой академични часове (минимум 16 часа годишно) за провеждане на вътрешна квалификация и чл. 47, т. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г., е необходимо да се създаде организация за включване в обученията на всички педагогически специалисти в институцията в рамките на учебната година. Вътрешно - квалификационните дейности се организират и провеждат от старшите учители в институцията. За участието на педагогическите специалисти във вътрешна квалификация не се присъждат квалификационни кредити.

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

№	Месец	Тема	форма	Участници	Провеждащ квалификацият а	часове
1.	09 2025	Новости в организацията на ПУО през новата учебна година в ДГ Промени в КТ и др. Нормативни документи.	Дискусия / Информацион на среща	Учители	Директор	2
2.	10 2026	Спешна първа долекарска помощ при инциденти и спешни детски състояния в ДГ.	Практикум / Лекция	Учители, помощник възпитатели	Мед. сестри	2
3.	10 2026	Възпитание и обучение на децата за безопасно поведение на пътя (БДП).	Дискусия / Практическа разработка	Учители	Председател на комисията по БДП /Б. Димитрова/	1
4.	11 2026	Иновативни практики по програмна система „Утринна приказка“ – развитие на детската реч и творческо въображение.	Открита практика / Споделяне на опит	Учители	Галя Петрова М. Баротова	2
5.	01 2027	Развитие на емоционалната интелигентност и справяне с агресията и проблемното поведение при децата.	Семинар- тренинг	Учители	Нора Петрова Петя Райкова	2
6.	02 2027	Приобщаващо образование: Прилагане на подкрепяща среда за деца със специални образователни потребности (СОП).	Кръгла маса / Практикум	Учители	Психолог /Н. Петрова/	2
7.	03 2027	Използване на интерактивни дигитални ресурси и образователни платформи в предучилищното обучение.	Уоркшоп / Практически упражнения	Учители	П. Райкова А. Симеонов	2

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

8.	04 2027	Ефективни техники за комуникация и партньорство със семействата. Водене на родителски срещи и медиация.	Ролева игра / Дискусия	Учители	М. Баросова А. Паламарова	2
9.	05 2027	Отчитане и анализ на вътрешноинституционалната квалификация за учебната година. Споделяне на добри практики.	Презентация / Кръгла маса	Учители	Учители	1
Вътрешно институционална квалификация						16

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Професионално усъвършенстване и иновации:

Повишени педагогически и дигитални компетентности на учителите за прилагане на иновативни, интерактивни и STEAM базирани методи в образователния процес.

Проявено творческо отношение към педагогическия труд, търсене и експериментиране с нови, нестандартни идеи и практики при взаимодействията с децата.

Регулярно актуализиране на знанията относно новостите в педагогическата теория, нормативната уредба и съвременната методика.

2. Качество на възпитателно-образователния процес и приобщаване:

Подобрени практически умения за справяне с проблемно поведение, развиване на емоционалната интелигентност и изграждане на позитивен климат в групата.

Успешно прилагане на подкрепяща среда и диференциран подход за деца със специални образователни потребности (СОП) и в риск от отпадане.

Реално натрупване на изискуемите квалификационни кредити (по Наредба № 15 / 22.07.2019 г.) и придобиване/повишаване на професионално-квалификационни степени (ПКС) от педагогическите специалисти.

3. Екипна ефективност, партньорство и благополучие:

Активно участие в практики за споделяне на опит, взаимни наблюдения и колегиална подкрепа вътре в институцията.

Изградено устойчиво партньорство и доверие със семействата чрез прилагане на съвременни форми на комуникация и съвместни инициативи.

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

Овладени техники за справяне със стреса на работното място, превенция на професионалното прегаряне (burnout) и поддържане на позитивна работна атмосфера.

КОНТРОЛ НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ:

Текущ и периодичен контрол: Осъществяван от Директора на детската градина чрез ежемесечен мониторинг, наблюдения на ситуации и проверка на съответствието с годишния план.

Анализ и обратна връзка: Периодично разглеждане на резултатите от квалификационната дейност на педагогически съвети и срещи на Комисията по квалификация.

Оценка на ефективността: Попълване на карти за обратна връзка/анкетни карти от участниците след проведени обучения (външни и вътрешни) с цел отчитане на практическата им полезност.

Годишен отчет: Изготвяне на подробен годишен доклад-отчет за изпълнението на Плана за квалификационна дейност в края на учебната година.

2. Извън-институционална квалификационна дейност.

№	МЕСЕЦ	ТЕМА	ФОРМА	УЧАСТНИЦИ	ПРОВЕЖДАЩ КВАЛИФИКАЦИЯ ТА
1.	Постоянен	Придобиване/ повишаване на ПКС	Продължаваща квалификационна процедура за придобиване на ПКС	Педагогически специалисти	ДИУУ/Департамент за квалификация
2.	По оферти	Форми за повишаване на квалификацията на регионално ниво (РУО, тематични сбирки)	Обучителни семинари, курсове, педагогически практики	Директор, Педагогическа колегия	РУО – Плевен / Обучителни организации
3.	По оферти	Иновативни педагогически техники, дигитални инструменти	Курсове с квалификационни кредити	Педагогическа колегия	Одобрени обучителни

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

		(ИКТ/АИ) и приобщаващо образование	(присъствено/онлайн)		организации по чл. 46 от Наредба № 15
4.	Октомври 2026 г. (24.10.2026 г.)	Електронно портфолио на педагогическия специалист – създаване, организация и ефективно използване	Обучителен курс / Семинар с присъждане на квалификационни кредити	Педагогически специалисти	sop.bg (заедно с ДГ 18 „Дружба“ и ДГ „Трети март“)

3. Очаквани резултати (за извънинституционална квалификация):

Развитие на професионалните нагласи: Промяна и усъвършенстване на педагогическите ценности, ориентирани към иновации, позитивно взаимодействие и творческо мислене.

Споделяне и трансфер на опит: Развиване на умения за ефективно представяне, разпространение и прилагане на добри практики в и извън детската градина.

Надграждане на компетентностите: Повишаване на теоретичната и практическата подготовка, натрупване на изискуемите квалификационни кредити и кариерно израстване.

Контрол на постигнатите резултати: Текущ мониторинг от Директора за прилагане на придобитите знания в практиката и проверка на издадените удостоверения/сертификати за квалификационни кредити.

Квалификация на непедagogическите специалисти – „Учене през целия живот“ .

№	МЕСЕЦ	ТЕМА	ФОРМА	УЧАСТНИЦИ	ПРОВЕЖДАЩ КВАЛИФИКАЦИЯТА
1.	09.2026	Поддържане на хигиена в работните помещения и работните повърхности.	Лекция / Беседа	Помощник-възпитатели, готвач, пом.-готвач	Мед. сестри

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

2.	10 2026	Входящ контрол на храните. Съхранение на хранителни продукти..	Лекция / Беседа	Готвач, пом.-готвач, домакин	Мед. сестри
3.	10 2026	Безопасност при работа с котли на газ / съоръжения под налягане.	Инструктаж / Беседа	Огняр	Фирма за контрол на газови съоръжения
4.	11 2026	Система за самоконтрол – дезинфекция, стерилизация и водене на документация.	Лекция / Беседа	Помощник-възпитатели, готвач, пом.-готвач	Мед. сестри
5.	11- 12.2026	Спешна първа помощ при инциденти в детската градина.	Практикум / Лекция	Помощник-възпитатели, готвач, домакин, огняр	Мед. сестри
6.	01.2027	Актуализиране знанията и уменията на персонала за естетическо подготвяне и сервиране на храната.	Семинар / Практикум	Помощник-възпитатели	Мед. сестри
7.	02.2027	Партньорството е диалог: екипност, единомислие и подкрепа в работата.	Беседа / Тренинг	Помощник-възпитатели, готвач, пом.-готвач	Психолог / Директор
8.	03.2027	Безопасност и хигиена на дворните съоръжения и пясъчниците през пролетно-летния сезон.	Инструктаж / Практикум	Помощник-възпитатели, огняр, обслужващ персонал	Мед. сестри / Завеждащ ЗБУТ
9.	04.2027	Правила за безопасност и здраве при работа (БЗР). Превенция на трудовия травматизъм.	Беседа / Безопасност	Целият непедagogически персонал	Длъжностно лице по ЗБУТ
10.	05.2027	Годишен преглед и анализ на спазването на НАССР системата и хигиенните стандарти.	Дискусия / Кръгла маса	Помощник-възпитатели, кухненски персонал, домакин	Мед. сестри / Директор

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Повишаване квалификацията на персонала за самоконтрол и хигиена

Спазване на изискванията на системата НАССР и безопасност на храните

Повишаване на квалификацията по безопасност при работа с газови котли

Спазване на хигиенно-дезинфекционния режим в ДГ

Повишаване нивото на знания за реакция при спешни състояния

Изграждане на естетически и хигиенни навици у децата по време на хранене

Подобрена комуникация и климат в екипа

Осигуряване на безопасна и чиста среда за игра на открито

Повишаване на културата на безопасност на работното място

Отчитане на резултатите и планиране на мерки за следващата година

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ, АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

По-пълноценна професионална реализация и кариерно развитие на педагогическите специалисти.

По-високо равнище на професионална и дигитална компетентност.

Повишен капацитет и потенциал на учителите в съответствие с новите изисквания за заеманата длъжност и приоритетите на детската градина.

Високо мотивиран персонал, ориентиран към „учене през целия живот“ и непрекъснато усъвършенстване.

Повишаване качеството на възпитателно-образователния процес (ВОП) и утвърждаване на приобщаваща, подкрепяща среда за всяко дете.

Анализ и оценка на ефективността:

Качествена оценка: Степен на прилагане на наученото в практиката, приложимост, влияние върху резултатите на децата и цялостната дейност на ДГ.

Количествена оценка: Брой участия, видове дейности, въведени сертификати, придобити квалификационни кредити и брой часове.

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ.

Детска градина „Надежда“ - Плевен

ж.к. "Пърличев" №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

За финансиране на участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2026 /2027 година са предвидени средства в размер на 1,2 % от годишните средства за работни заплати на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, както и средства за квалификация на помощник възпитателите в детските градини и административния персонал, предварително съгласувани със социалните партньори, приети от педагогическия съвет и утвърдени от директора. Образователните институции планират минимум 50% от средствата за вътрешноинституционална и междуинституционална квалификация, провеждана под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване за иновации и повишаване на общото ниво на квалификация на педагогическите специалисти.

Съгласно чл. 33, ал. 1 от КТД за системата на предучилищното и училищното образование. КТД Община Плевен от 11.03.2026 г. Чл. 21, ал. 1 и ал. 2

Курсове за придобиване на професионално квалификационна степен се финансират с лични средства на педагогическите специалисти.

VIII. КОНТРОЛ:

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, Комисия по квалификацията, счетоводител.

Дейността на извънинституционална квалификация се контролира от директора, а дейността на вътрешноинституционална квалификация от Комисията по квалификация. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във формата на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в ДГ и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

На заседание на ПС регулярно се обсъждат осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритетите за вътрешна квалификация.

ДОКУМЕНТАЦИЯТА НА ВСЯКА ПРОВЕДЕНА ВЪТРЕШНА КВАЛИФИКАЦИОННА ФОРМА ВКЛЮЧВА:

Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

1. Покана /съобщение/ уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
2. Присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът

Детска градина „Надежда“– Плевен

ж.к. “Пърличев” №14 тел: 064/830 392 e-mail: info-1500189@edu.mon.bg, <https://dgnadejda-pleven.com>

съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;

3. Ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
4. Финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителни материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;

Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2026/2027 година, в която се описва:

тема на квалификационна форма / наименование на програмата за обучение/;

организационна форма на предлаганата квалификация;

дата на провеждане;

място на провеждане;

време на провеждане в астрономически часове и минути;

работни материали;

място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация; ръководител/отговорник/ за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класъор за вътрешна квалификация за всяка отделна учебна година. Планът е отворен за допълнения и изменения през учебната година, за подмяна на външни квалификации, според предлаганите такива от външни институции.

Изготвил:

Людмила Стефанова – директор

Александър Симеонов - учител

Ася Паламарова – учител

12. 09. 2026 г.

ДГ „Надежда“ – Плевен